



MARMARA ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
GRAFİK TASARIM PROGRAMI

DERS İÇERİKLERİ

UNIM 101 - TÜRKÇE ELEŞTİREL OKUMA VE YAZMA I

Bu derste, yazılı ve sözlü anlatımın temel kavramları tartışmaya açılacaktır. Öncelikle yazılı bir metinde doğru dil kullanımı; imla ve noktalama kurallarına riayet etme ve anlatım bozukluklarından kaçınma bağlamında ele alınacak, ardından da eleştirel okuma, yazma ve etkili sunum yapabilmenin temel ilkeleri tanıtılacaktır. Sınıf içi tartışmaya dayalı bu derste temel noktalar sunulduktan sonra öğrencilerin öğrendiklerini uygulamalarına olanak verecek bir proje hazırlamaları beklenmektedir. Öğrenciler seçtikleri konu üzerine bir araştırma yapacak, araştırmalarını sunum kurallarına uyarak sınıf ortamında paylaşacak ve yazılı anlatım kurallarını dikkate alan bir metin haline getirecektir

UNIM 102 - TÜRKÇE ELEŞTİREL OKUMA VE YAZMA II

Bu derste, temel edebi türler tartışmaya açılacaktır. Yazılı metinleri edebiyat metinleri haline getiren özellikler, türsel sınıflandırmalar bağlamında incelenecek; edebi türlerle tarih, yazar, toplum ve alımlama arasındaki ilişkilerden yola çıkarak edebiyat metninin yorumlanmasında göz önünde bulundurulması gereken unsurlar değerlendirilecektir. Bu doğrultuda dönem boyunca, farklı kültürel anlayışlarla farklı zamanlarda, birbirinden farklı türlerde yazılmış metinler ele alınacak, incelenecektir. Sınıf içi tartışmalar dersin temelini oluşturduğundan, öğrencilerin verilen metinleri zamanında okuması ve sınıfa kafalarında belli sorularla gelerek etkin biçimde tartışmaya katılması gerekmektedir.

UNIM 103 - MODERN TÜRKİYE'NİN OLUŞUMU I

Modern Türkiye'nin Oluşumu I, 18. yüzyılın sonundan İkinci Dünya Savaşı'na kadar modern Türkiye'nin siyasi, sosyal, ekonomik ve kültürel kökenlerini, sorunlarını ve süreçlerini anlamaya yönelik bir derstir. Dünyadaki gelişmeler bağlamında Osmanlı ve Türkiye modernleşmesinin bütün boyutları ele alan derste, Tanzimat ve Meşrutiyet tecrübeleri üzerinden Cumhuriyet tecrübesine uzanan yol değerlendirilecektir. Modern çağda Türkiye'yi şekillendiren dinamik ve etkenlerin tartışıldığı bu derste, Osmanlı Türkiye'si ile Cumhuriyet Türkiye'si arasındaki süreklilikler ve kopuşlar incelenecektir.

UNIM 104 - MODERN TÜRKİYE'NİN OLUŞUMU II

Türk İnkılabının, özelliklerini ve benzer kavramları tanıma, Türk İnkılabı Öncesinde Osmanlı Devletinin Yaptığı İslahatlar, Atatürk İnkılaplarının önemi, Atatürkçü düşünce sisteminin ortaya çıkması ve yeni Türkiye Cumhuriyeti'nin yapacağı inkılaplara etkisi, Türk İstiklâl Savaşı ve Cumhuriyet ve Atatürk İnkılaplarını tehdit eden unsurları içerir.

Mevcut Elektronik İmzalar

Dr. Öğr. Üyesi Demet Öznaz - (Öğretim Üyesi) - 17.08.2022
Hüseyin Fevzi Duran - (Meslek Yüksekokul Sekreteri) - 17.08.2022

ENGM 101 - İNGİLİZCE I

Bu ders öğrencilerin temel İngilizce becerilerini geliştirmelerine yönelik bir derstir. Bu dersi alan öğrencilerin temel İngilizce seviyesinde kendilerini ifade etmeleri, temel seviyede dilbilgisi kurallarını bilmeleri, temel okuma, yazma ve dinleme becerilerini geliştirmeleri hedeflenir. Ders kitabı yanı sıra derste kullanılacak görsel, dinleme materyalleri ile temel İngilizce seviye pratikleri yapılacaktır.

ENGM 102 - İNGİLİZCE II

İngilizce I dersinin devamı olarak sunulan bu derste okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerinin geliştirilmesi amacıyla derste takip edilen ders kitabına ek olarak çeşitli gazete ve dergilerden haber ve yazılar okunmaktadır. Öğrenciler ders konuları çerçevesinde kısa yazım ödevleri; çeşitli güncel ve sosyal konular hakkında paragraflar yazılıp sunumlar yapacaklardır. Ders kitabı yanı sıra derste kullanılacak görsel, dinleme materyalleri ile temel İngilizce seviye pratikleri yapılacaktır. Öğrencilerin bu ders sonunda A2 düzeyine ulaşmaları hedeflenmektedir.

ENGM 201 - İNGİLİZCE III

Temel İngilizce seviyesi üzerinde dil becerilerine sahip olan öğrencilerin alabileceği bu ders İngilizce becerilerini bir üst seviyeye taşıırken kompozisyon yazma, ders içi tartışmalara katılma, mini projeler hazırlama, grup çalışmaları ve sunum yapma teknikleri izlenerek dile bir iletişim aracı olarak hâkim olmaya başlamaları hedeflenir. Okuma, konuşma, yazma ve dinleme becerilerinin geliştirilerek ders konuları hakkında bir argüman oluşturarak kısa bir makale yazmaları beklenir. Ders kitabı yanı sıra derste kullanılacak görsel, dinleme materyalleri ve okuma kitapları kullanılarak ders içi tartışmalar ve pratikler yapılacaktır.

ENGM 202 - İNGİLİZCE IV

İngilizce III dersinin devamı olarak sunulan bu dersin sonunda öğrencilerin İngilizce seviyesinin B2 düzeyine ulaşmaları hedeflenmektedir. Bütün dil becerilerini (okuma, yazma, konuşma ve dinleme) geliştirmeyi hedefleyen bu ders öğrencilerin B2 seviyesindeki dil bilgisi kurallarını bilmelerini, çeşitli güncel, sosyal konular hakkında bir makale yazabilme, bireysel bir sunum yapabilme, tartışma tekniklerini kullanarak sınıf içi tartışmalara katılmaları hedeflenir. Ders kitabı yanı sıra derste kullanılacak görsel, dinleme materyalleri ve okuma kitapları kullanılarak ders içi tartışmalar ve pratikler yapılacaktır.

BİL 101 - BİLGİ TEKNOLOJİLERİ

Bu derste bilişim olanaklarını kullanarak gelişen teknolojik ilerlemeleri takip etmek ve kendini geliştirmek ile ilgili yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır. Bilgisayar Temel Kavramları, İnternet ve İnternet Tarayıcısı, Elektronik Posta Yönetimi, Haber Grupları / Forumlar, Web Tabanlı Öğrenme, Kişisel Web Sitesi Hazırlama, Elektronik Ticaret, Kelime İşlemci Programında Özgeçmiş, İnternet ve Kariyer, İş Görüşmesine Hazırlık, İşlem Tablosu, Formüller ve Fonksiyonlar, Grafikler, Sunu Hazırlama, Tanıtıcı Materyal Hazırlama.

GTP 101 - BİLGİSAYAR DESTEKLİ TASARIM I

Piksel ve vektör bazlı programlar tanıtımı. Piksel bazlı bir program olan Adobe Photoshop programından nasıl faydalanılabileceği konusunda gerekli teknik ve zihin becerilerini geliştirme, programı profesyonel olarak kullanma becerisi kazandırma, Grafik çalışmalarında yaratıcı fikirler oluşturma, bilgisayar ortamında tasarım hazırlayıp sunma bilgi ve becerisi kazandırma, Tasarım teknolojisindeki yenilikleri takip etme ve tasarım trendlerine güncel bakış açısı kazandırma.

GTP 102 - BİLGİSAYAR DESTEKLİ TASARIM II

Grafik tasarım programı olan vektörel tabanlı Adobe Illustrator programının nasıl kullanıldığı ve bir işin nasıl tasarlanıldığını öğrenme, Adobe Illustrator programına giriş, Menüler, Araç çubukları, Uygulamalı Çalışmalar yapımı, Adobe İllustrator programı'nın temel kullanımı ve programın çeşitli alanlarda kullanım amaçları hakkında bilgi sahibi olduktan sonraki haftalarda kapsamlı bir biçimde günümüzdeki Vektörel tabanlı grafik tasarım uygulamalarının derslerde yapılması.

GTP 103 -TEMEL GRAFİK TASARIM

Temel grafik tasarım ilkelerini ve araçlarını öğrenme, grafik ürünler tasarlama ve uygulama. insanlığın başlangıcından günümüze grafik tasarımın gelişimi hakkında bilgi sahibi olma, Dünyada ve Türkiye'deki Grafik tasarım'ın tarihsel gelişim süreci hakkında bilgi sahibi olma, temel grafik tasarım ilkeleri konularında kapsamlı bilgi edinimi, bilgisayar ortamında detaylı grafik tasarım uygulamaları yapım aşaması, tasarlanılan projeyi grafik açıdan yorumlama, semboller oluşturma ve uygulamalarını yapma, Tasarım ilkelerini ve elemanlarını öğrenme ve Objelerden yola çıkarak grafiksel yorumlar yapılması.

GTP 104 - PERSPEKTİF VE DESEN

Desen çalışmaları aracılığıyla görme, algılama ve çizme becerisi kazanma, çizim araçlarını efektif kullanabilme, kompozisyon oluşturma, nokta, çizgi, leke ve dokuyu kullanma, oran-orantıyı ve ışık-gölgeyi ifade etme, algılama, nesnelerin yapısal özelliklerini etüt etme, üç boyutlu nesneleri iki boyutlu ifade etme, bellekten desen çalışmaları yapma, desen elemanlarını ve prensiplerini kullanma, perspektifi kullanma, birlik ve bütünlük, oluşturma becerisi kazanma, desen çalışmalarını grafik tasarım çalışmalarında görsel bir iletişim biçimi olarak kullanabilme, sanatsal yaratıcılıkları, özgün düşünme, deneme ve üretim kapasitelerini geliştirme.

GTP 105 - YAZI VE TİPOGRAFİ

Yazı ve Tipografi'yi tanıma ve öğrenme, bu kavramların grafik tasarım açısından önemini kavrama. Tipografinin tarihsel gelişimi, yazının doğuşu ve ilk alfabeleri öğrenme. Yazı karakteri, yazı karakteri ailesi, yazı karakteri ağırlık ve stilleri, font, yazının ölçülendirilmesi, espas, espasta uyulması gereken tasarım kurallarını öğrenme. Espas çeşitleri, harf, kelime, satır, paragraf, negatif ve göz ortası espasını öğrenerek yapılan tasarımlarda uygulamaya dönebilme. Vektörel ve mizanpaj program desteği ile uygulamalar yapılarak öğrenilen teorik ve pratik bilgilerinpekiştirilmesi.

GTP 106 - MASAÜSTÜ YAYINCILIK

Tasarım öncesinde baskı öncesi işlemlerin ardından baskı ortamına işin uygun olarak hazırlanması. Geleneksel baskı tekniklerinin teorik anlatımı ardından uygulamalı baskıya hazırlık örnekleri çalışılarak; günümüz ofset basım tekniklerinin piyasada öğrencinin sorunsuz iş üretebilmesini sağlayacak düzeyde yeterli kazanması. Uygulamalı ve teorik grafik tasarım eğitimi sayesinde baskıya hazırlık aşaması, baskı teknikleri ve baskı uygulamaları hakkında bilgi sahibi olma. Baskı öncesi dijital görüntünün baskıya uygun hale getirilmesi.

GTP107 - TEMEL FOTOĞRAF

Fotoğraçılığa giriş, fotoğraf makineleri ve türleri, dijital fotoğraf makinesinin bölümleri ve ayarları, fotoğraf makinesinin başlıca öğeleri, netleme sistemi, obtüratör, diyafram, objektif yapısı ve tipleri, odak uzaklığı, sensörler, kırpma faktörü, çekim hızı, görüntü dosyaları, görüntü çözünürlüğü, baskı boyutları, beyaz dengesi, ISO/ASA ve pozlandırma ilişkisi, ışık ölçüm yöntemleri, filtreler, yardımcı araçlar, pozometreler, TTL ölçüm sistemleri, sehpalar, deklanşör kablosu, flaş, ışık, kelvin skalası, renk uzamı, pozlandırma, poz

telafisi, alan derinliği, hafıza kartları gibi konular hakkında teorik ve uygulamalı olarak bilgi ve beceri kazanımı.

GTP 108 - REKLAM VE TASARIM

Reklamcılığın tarihsel gelişimi. Reklamcılıkla ilgili temel kavram ve terimler. Yaratıcı reklam süreçleri ve yaratıcı düşünce teknikleri. Kitle iletişim biçimi olarak reklam. İletişim ve tasarım becerilerinin öğrenciye kazandırılması. Dünyada reklamcılığın gelişimi ve Türkiye’de reklam sektörü ve reklam süreçleri. Üretici, müşteri kitlesi, reklam ajansı ve reklam ajansının içyapısı. Reklam ajanslarında görev dağılımı. Tasarıma müşteri ve pazarlama yönünden bakma.

GTP 201 - GÖRSEL TASARIM TEMELLERİ

Öğrenim süresince edinilen bilgi ve becerileri uygulayarak profesyonel olarak reklam kampanyası, takvim, afiş, ambalaj tasarımı gibi her türlü grafik tasarım ürünlerini projelendirme bilgisi ve becerisi kazandırabilme. Belirlenen konular doğrultusunda afiş, basılı reklam kampanyaları, ambalaj tasarımları, gazete tasarımları örnekleri tasarlama ve sunuma hazır hale getirme. Verilen örnek şablonlar vasıtasıyla sunumlar hazırlama. Grafik tasarım eğitiminin verildiği ilk sene öğrencilere kazandırılan grafik tasarım bilgi ve pratiklerinin bir sentezi yapılarak tüm derslerdeki teorik ve pratik bilgilerin birleştirilmesi.

GTP 202 - GÖRSEL TASARIM UYGULAMALARI

Yaratıcı bakış açısı geliştirme ve temel çizimler yapma, Öğrenim süresince edinilen bilgi ve becerileri uygulayarak profesyonel olarak reklam kampanyası, takvim, afiş, ambalaj tasarımı gibi her türlü grafik tasarım ürünlerini projelendirme bilgi ve becerisi kazandırma. Temel tasarım araçları ve ilkeleri kullanılarak öğrencilere çeşitli tasarım türlerinden örnek çalışmalar gösterilmesi ve öğrencilerle uygulamalı tasarımlar yapılması. Belirli konular doğrultusunda afiş, basılı reklam kampanyaları, temel sanat kavramları, temel tasarım elemanları ve ilkeleri, uygulanabilir bir tasarımın özelliklerinin öğrencilere gösterilmesi. Dijital ve baskılı tasarım uygulamalarından örnekler oluşturulması. Öğrencilerle birlikte çeşitli popüler tasarım örnekleri hazırlama. Temel tasarım ilkelerine ve uygulamalarına aşinalık kazandırma.

GTP 203 - İLLÜSTRASYON I

İllüstrasyon ile ilgili temel kavramları, estetik ve teknik bilgileri tanımlama. İllüstrasyonun çeşitleri, tarihi ve gelişim aşamaları hakkında bilgi verme. Görsel bir problemi illüstratif anlatım dilini kullanarak çözme aşamalarını tanıtmak. Görselleştirme aşamasında kullanılacak materyalleri tanıtmak etkin bir biçimde kullanabilme becerisi kazandırma. İllüstratif desen çizim yetisini geliştirerek, seçilen bir kitabın konusuna uygun kapak illüstrasyonu hazırlama becerisi kazandırma. Hazırlanan desenlerin bilgisayar ortamına aktarılıp işlenmesiyle ilgili beceriler kazandırarak, bilgisayar ortamında karakter tasarımı konusunda tecrübe edindirme.

GTP 204 - İLLÜSTRASYON II

Çocuklar için illüstrasyon ve kullanım alanları konusunda bilgilendirme. Teknik yetkinlik ve kişisel/çağdaş dil kazandırma. Çocuk kitabı resimlemesi konusunda bilgi verme. Çeşitli resimleme örneklerini inceleyerek yaş gruplarına ve konularına göre değişen kitapları resimleme tekniklerini gösterme. Bir öykünün resimlendirilmesinde illüstrasyon tekniklerinden sulu boya tekniğini hatasız olarak kullanabilme becerisi kazandırma. Elle çizilmiş bir illüstrasyonun dijital ortama aktarılarak yeniden işleyebilme becerisi kazandırma.

GTP 205 - YAYIN GRAFİĞİ I

Yayın Grafîği alanına dahil olan grafik tasarım materyallerinin tasarlanması aşamasında dergi, gazete, katalog, broşür gibi çoklu sayfalı materyallerinin tasarım kriterleri öğrenme. Yararlanılan sayfa mizanpaj tasarım programının öğrenilmesi, bu programın kullanılacağı tasarım ve baskı türleri konusunda bilgi sahibi olma. Bu ürünlerin tasarım sürecine başlangıç aşamasından sonuç aşamasına kadar hâkim olmak için gerekli olan bilgilerin aktarılması. Grafik tasarım programlarında pekiştirici uygulamalar yapılması.

GTP 206 - YAYIN GRAFİĞİ II

Tasarlanan çoklu sayfalı ürünlerin kullanım şekline göre (dijital medya, basılı medya) sonuçlandırılması. Kitap, dergi, katalog ve gazete gibi basılı unsurların sayfa mizanpaj programlarında nasıl tasarlanacağını ve baskıya nasıl uygun hale getirileceğini öğrenme. Baskıya gönderilecek tasarımların baskı türünün seçilmesi ve montajının yapılması gibi çalışmalar yapabilme.

GTP 207 - AMBALAJ TASARIMI

Ambalajın tanımı, ambalaj tarihçesi ve grafik ürünler içindeki önemi gibi konularda bilgi sahibi olma. Grafik tasarım programları desteği ile ambalaj konusunda teorik bilgiler verilmesi ve özgün uygulamaların yapılması. Ürün içeriği ve malzeme seçimi ve buna yönelik ambalaj çeşitleri, kullanım alanları, ambalaj üstü tasarım çalışmaları ve uygulamaları yapılması. Ambalaj tasarımı için en uygun baskı türünün seçilmesi ve montajının yapılması ile yapılan ambalaj tasarımının tüm aşamalarına hâkim olunması.

GTP 208 - GRAFİK SANAT TARİHİ

insanlığın bilinen en eski sanat eseri olarak Kabul edilen İ.Ö 40.000 yıllarından kalan mağara resimlerinden, prehistorik çağlardan günümüze Güzel Sanatların Gelişimi incelenmesi. Sanat ve güzel sanatlar kavramları, prehistorik dönemlerden modern çağa kadar resim, heykel ve mimarlık sanatlarının gelişimleri, her dönemin belli başlı sanatçıları ve eserleri hakkında fikir sahibi olma. Yirminci ve yirmibirinci yüzyıldaki grafik tasarım ve sanat trendleri, grafik tasarımda trend belirleyici tasarımcıları ve çalışmalarını inceleme.

GTP 209 - ARAYÜZ TASARIMI

kullanıcı arayüzünün, kullanıcıların amaçları, alışkanlıkları ve deneyimleri göz önünde bulundurularak tasarlanması. İnsan ve bilgisayar arasındaki etkileşimin etkin biçimde gerçekleşebilmesi için gerekli kuralların aktarımı. Kullanıcı arayüzü temelleri, gereksinim toplama teknikleri, etkileşim tasarımı, tasarım prensipleri, grafiksel arayüz tasarımı, kullanıcı arayüzü test edebilme becerisi kazanımı.

GTP 210 - BASKI TEKNİKLERİ

Baskı öncesi işlemlerin ardından baskı ortamına işin uygun olarak hazırlanabilmesi için gerekli basım ve basım türleri bilgilerine sahip olma. Orjinaline uygun ton ve görüntü kalitesinde baskı yapmak için baskı kalıbının konvansiyonel ve dijital olarak hazırlanması. Kâğıt üretimi ve türlerini tanıma, ebatları hakkında bilgi sahibi olma. Baskı maliyetini etkileyen etkiler ve ön maliyet çıkarabilme. Ofset Baskı, Tipo Baskı, Flekso Baskı, Tifdruk Baskı ve Serigrafî Baskı gibi temel baskı türlerinin yanında Dijital Baskı ve seçenekleri hakkında bilgi sahibi olma.

GTP 211 - GRAFİK VE ANİMASYON I

Hareketli grafik animasyonun tarihsel gelişimi ve günümüzdeki yeri hakkında bilgilendirme. Çeşitli grafik animasyon programları tanıtımı. Grafik animasyonun temel kuralları, Hareketli grafik ve hareketli grafik tarihi, iki boyutlu ve üç boyutlu grafik animasyon üretimine yönelik çalışmalar ve çeşitli animasyon

kuralları eğitimi. Hareketli görüntü ve hareketli grafik çalışmalarının temel niteliklerini öğrenme. Video yapımı ve düzenlemek için gerekli olan teknik bilgileri öğrenme. Adobe After Effects programı ile çeşitli grafik animasyon uygulamaları oluşturma. Çeşitli iki boyutlu ve üç boyutlu grafik tabanlı reklam, tanıtım vb. animasyon filmleri oluşturma. After effects programı üzerinde ses ve görüntü eşlemesi yapma. After effects programı üzerinde kurgu çalışmaları yaparak temel kurgu aşamalarını öğrenme.

GTP 212 - GRAFİK VE ANİMASYON II

Grafik ve animasyon I dersinde edinilen bilgi ve becerileri pekiştirerek uygulamalı animasyon çalışmaları oluşturma. After effects programı ile iki boyutlu Uygulamalı hareketli grafik içerikleri oluşturma. Video yapımı ve düzenlemesi için gerekli olan teknik bilgileri öğrenme. Örnek iki boyutlu grafik animasyon reklam çalışmaları oluşturma. Çeşitli hareketli ikon, lower third, insert, ve transition çalışmaları oluşturma. Dijital paneller için çeşitli grafik animasyon çalışmaları hazırlama. internet ortamı için hareketli görüntü oluşturmaya öğrenme.

ODP 201 - DAVRANIŞ BİLİMLERİ

Davranış bilimlerini oluşturan temel disiplinler, bir biyolojik varlık olarak insan ve insanda sinir sisteminin yapısı ve işlevleri, psikolojinin kapsamı, yöntemi, temel kavram ve kuramları, bilişsel psikoloji - biliş, duyum, algı, duygu ve zihinsel yetenekler, öğrenme psikolojisi, güdüler ve tutum, sosyolojinin kapsamı, yöntemi, temel kavram ve kuramları, sosyolojinin kapsamı, yöntemi, temel kavram ve kuramları, anlam, anlamlandırma ve dil arasındaki ilişkilerin tartışılması, aile, toplumsal gruplar; toplumsal değişme ve tabakalaşma, çevre, toplum ve kültür, antropolojiye giriş: antropolojinin gelişim süreci, temel kavram ve kuramları, antropolojinin kapsamı ve yöntemi, sanayi devrimi öncesi ve sonrası yaşam tarzları, siyaset bilimine giriş: siyaset biliminin gelişim süreci, siyaset biliminin temel kavram ve kurumları.

ODP 202 - MESLEK ETİĞİ

Bu ders kapsamında öğrencilere ihtiyaç duyulan etik değerlerinin ve ilgili yeterliklerinin neler olduğunu aktarmak ve bu değerleri kazandırmaktır. Dersin içeriğinde etik ve ahlak kavramlarını tanımlayabilme, kişinin kendisine, ailesine, topluma, çevreye karşı sorumlulukları, değer yargıları, mesleki etik ilkeleri, kurumsal sosyal sorumluluğu ve uluslararası alanda bu bağlamda yer alan sözleşmeler bulunmaktadır. Mesleği uygularken uyulması gereken ahlaki değer ve etik kuralların öğretilmesi ve incelenmesi gerçekleştirilir. Etik sistemleri sınıflandırabilme, ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri sıralayabilme, meslek etiği ve sosyal sorumluluk kavramlarını tanımlayabilme, meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını yorumlayabilme yetisi kazanabilme.

ODP 203 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

İş sağlığı ve güvenliğinin amacı, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili genel bilgiler, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili kuruluşlarla ilgili taraflar ve görevleri, iş kazası tanımı ve kaza çeşitleri, iş sağlığı ve güvenliğini etkileyen fiziksel, mekanik, kimyasal, biyolojik ve ergonomik faktörler ile ilgili konular, iş sağlığı ve güvenliği kültürü, temel uygulamalar, iş sağlığı ve güvenliği işaretçileri, iş sağlığı ve güvenliği mesleki uygulamaları.

ODP 204 - İLK YARDIM

İlk yardımın temel uygulamaları, birinci ve ikinci değerlendirme, çocuklarda ve bebeklerde temel yaşam desteği, solunum yolu tıkanıklığında ilk yardım, iç ve dış kanamalar, yara ve yara çeşitleri, bölgesel yaralanmalarda, kırık, çıkık ve burkulmalarda ilk yardım, acil bakım gerektiren hastalıklarda ilk yardım, zehirlenmeler, sıcak çarpması, yanık ve donmalar, yabancı cisim kaçmalarında ilk yardım, acil taşıma

teknikleri, kısa mesafede hızlı taşıma teknikleri, sedye oluşturarak hasta veya yaralıları taşıma ilgili yeterlilikler.

ODP 205 - KURUMSAL İLETİŞİM

Kurumsal iletişime giriş, kurumsal iletişimin gelişimi ve tarihi, kurumsal kimlik, kurum kültürü ve kurumsal imaj kavramlarını tanımlama, kurumsal iletişimin fonksiyonları, kurumsal tasarım ve görsel kimlik çalışmalarını öğrenme, kurumsal sosyal sorumluluk, sponsorluk, sosyal medya ve halkla ilişkiler uygulamaları kapsamında kurumsal iletişimi yorumlama, kurumsal marka yönetimi, kurumsal iletişimde stratejik yönetim ve planlamanın önemini kavratılması, kriz iletişimi ve kurumsal itibar yönetimi.

ODP 206 - GİRİŞİMCİLİK

Girişimcilik kavramı, tarihsel gelişimi, girişimcilik süreci, girişimcilik özellikleri, girişimcilikte yaratıcılık ve yenilikçilik, iş kurma süreci, iş kavramı, türleri ve oluşturulması, iş stratejilerinin oluşturulması, iş planı kavramı ve iş planlarının hazırlanması, iş planının bölümleri; ürün/hizmet ve stratejileri, finansal plan ve üretim planı, yönetim planı, ülkemizde girişimciliğe destek veren kuruluşlar ve destek koşulları konularını içermektedir.

ODP 207 - HALKLA İLİŞKİLER

İletişimin kavramsal olarak değerlendirilmesi, iletişim faaliyeti olarak halkla ilişkiler, halkla ilişkilerin tanımı, kapsamı ve terminolojisi, halkla ilişkiler tarihçesi ve dönemleri, halkla ilişkilerin ilgili olduğu alanlar ve uygulama alanları, halkla ilişkilerde etik, alanın medya ile ilişkisi, halkla ilişkiler uzmanının nitelikleri ve yetkinliklerinin değerlendirilmesi.

ODP 208 - YENİ MEDYA

Bu derste öğrencilerin, yeni medya çalışmaları bağlamında çeşitli kavramları, kuramsal tartışmaları ve yeni medya ortamlarına yönelik araştırma yöntemlerini öğrenmeleri amaçlanmaktadır. Giriş niteliğinde yeni medyanın tarihsel bağlamına ve yeni medyayı geleneksel medyadan farklılaştıran özelliklere değinilecektir. Yeni medyanın kullanım pratiklerinin toplum, kültür ve birey üzerinde çeşitli etkileri ile yaratıcı endüstrideki konumu irdelenecektir. Bunların yanı sıra, sosyal medya kampanyaları; dijital halkla ilişkiler, dijital reklamcılık, dijital gazetecilik, dijital pazarlama, görsel iletişim tasarımı gibi farklı alanlar üzerinde durulacaktır. Dijital dönüşüm ile birlikte etik olgusunu yeniden sorgulamak, yeni medyanın toplumsal, siyasal, kültürel, ekonomik alanlardaki etkisini kavramsal düzeyde açıklayacak sorular geliştirmek ve eleştirel teori kapsamında olguları ele almak dersin odak noktalarından olacaktır.

ODP 209 - ETKİLİ İLETİŞİM TEKNİKLERİ

İletişim kavramı, türleri ve etkili iletişimin yorumlanması, doğru anlatma, anlama, dinleme özelinde etkili iletişim, sözel iletişim, iletişimde konuşmanın önemi, dinleyici analizi, konuşma türleri ve yazı, etkili iletişimin temeli olarak sözsüz iletişim, iletişimde kalite, sanal iletişim, etkili iletişimde sunumun yeri, önemi ve sunum teknikleri